

Uchwała Nr XXXIII/173/2005
Rady Gminy Biała Podlaska
z dnia 31 maja 2005r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Białej Podlaskiej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h i pkt. 15, art. 40 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) art. 9, art. 10 i art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001r., Nr 13, poz. 123, z 2002r. Nr 41, poz. 364, z 2003r. Nr 96, poz. 874, Nr 162, poz. 1568, Nr 213, poz. 2081, z 2004r. Nr 11 poz. 96, Nr 261, poz. 2598) art. 8 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. z 1997r. Nr 85, poz. 539, z 1998r. Nr 106, poz. 668, z 2001r. Nr 129, poz. 1440, z 2002r. Nr 113, poz. 984, z 2004r. Nr 238, poz. 2390) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Kultury w Białej Podlaskiej stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr VI/37/2003 Rady Gminy Biała Podlaska z dnia 11 marca 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Białej Podlaskiej (Dziennik Urzędowy Województwa Lubelskiego z 2003r. Nr 116, poz. 2774).

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Biała Podlaska.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXIII/173/2005
Rady Gminy Biała Podlaska
z dnia 31 maja 2005r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W BIAŁEJ PODLASKIEJ

Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Gminny Ośrodek Kultury zwany dalej „Ośrodkiem” jest samorządową instytucją kultury utworzoną Uchwałą Nr XXII/123/96 Rady Gminy Biała Podlaska z dnia 28 marca 1996r. w sprawie aktu połączenia instytucji kultury w jedną instytucję kultury pod nazwą Gminny Ośrodek Kultury w Białej Podlaskiej i nadania Statutu.

§ 2

1. „Ośrodek” działa w szczególności na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001r. Nr 13, poz. 123, z późn. zm.),
 - 2) ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. z 1997r. Nr 85, poz. 539, z późn. zm.),
 - 3) niniejszego statutu.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o „Ośrodku” należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Kultury w Białej Podlaskiej.

§ 3

1. Siedzibą „Ośrodka” jest Gminny Ośrodek Kultury ul. Prosta 31, 21-500 Biała Podlaska.
2. Siedzibą Gminnej Biblioteki Publicznej Gminnego Ośrodka Kultury w Białej Podlaskiej jest miejscowość Sitnik, 21-500 Biała Podlaska.

3. „Ośrodek” działa na terenie Gminy Biała Podlaska, posiada terenowe placówki klubów kultury oraz biblioteki w miejscowościach na terenie gminy.
4. „Ośrodek” może również działać na terenie miasta Biała Podlaska, powiatu bialskiego i całej Polski, a także poza granicami kraju.

§ 4

Rada Gminy Biała Podlaska jest organizatorem „Ośrodka”.

Rozdział 2 CELE I ZADANIA OŚRODKA

Celem „Ośrodka” jest prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne mieszkańców oraz upowszechnianie i promocja kultury lokalnej w kraju i za granicą.

§ 5

1. Do podstawowych zadań „Ośrodka” w zakresie organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej należy:
 - 1) organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę,
 - 2) utworzenie warunków do rozwoju folkloru i rękodzieła ludowego i artystycznego,
 - 3) stworzenie warunków dla amatorskiego ruchu artystycznego, kół i klubów zainteresowań, sekcji, zespołów itp.,
 - 4) organizacja spektakli, koncertów, festiwali, wystaw, odczytów, imprez artystycznych, edukacyjnych, rekreacyjnych i turystycznych,
 - 5) prowadzenie działalności instruktażowo – merytorycznej,
 - 6) prowadzenie kursów,
 - 7) współdziałanie z instytucjami i organizacjami społecznymi w zakresie lepszego zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców,
 - 8) prowadzenie współpracy kulturalnej z zagranicą, zwłaszcza z gminnymi partnerami dla Gminy Biała Podlaska.
2. Do podstawowych zadań bibliotek należy:
 - 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych,
 - 2) obsługa użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie

- o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie,
- 3) do zadań bibliotek może ponadto należeć prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, naukowo-badawczej, wydawniczej, edukacyjnej, popularyzatorskiej i instrukcyjno-metodycznej.

Rozdział 3

ORGANY ZARZĄDZAJĄCE I DORADCZE

§ 6

1. Organem zarządzającym „Ośrodka” jest Dyrektor „Ośrodka” powoływany przez Wójta Gminy Biała Podlaska na czas nieokreślony, po zasięgnięciu opinii związków zawodowych działających w „Ośrodku” oraz stowarzyszeń zawodowych i twórczych, jeżeli takie w „Ośrodku” działają. Odwołanie następuje w tym samym trybie.
2. Organami doradczymi są stowarzyszenia zawodowe i twórcze.
3. Dyrektor „Ośrodka” zarządza i reprezentuje „Ośrodek” na zewnątrz.
4. Organizację wewnętrzną i zasady wynagradzania pracowników „Ośrodka” określają „Regulamin Organizacyjny” i „Regulamin wynagradzania pracowników” wydany przez Dyrektora po uprzednim zasięgnięciu opinii organizatora.

Rozdział 4

GOSPODARKA FINANSOWA

§ 7

1. „Ośrodek” gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. „Ośrodek” może zbywać środki trwałe. Przy zbywaniu środków trwałych stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące przedsiębiorstw państwowych.
3. Podstawą gospodarki finansowej „Ośrodka” jest plan działalności „Ośrodka”, zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.
4. Plan działalności „Ośrodka” zawiera w miarę potrzeb: plan usług, plan przychodów i kosztów, plan remontów i konserwacji środków trwałych oraz plan inwestycji.

§ 8

1. „Ośrodek” pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.
2. Przychodami „Ośrodka” są wpływy z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, z wyjątkiem zabytków, oraz wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacje z budżetu, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.
3. Wysokość rocznej dotacji na działalność „Ośrodka” ustala organizator.

§ 9

1. Wartość majątku „Ośrodka” odzwierciedla fundusz „Ośrodka”, który odpowiada wartości wydzielonego „Ośrodkowi” i nabytego mienia.
2. Fundusz „Ośrodka” zwiększa się lub zmniejsza o kwotę zmian wartości majątku „Ośrodka”, będących skutkiem:
 - 1) aktualizacji wyceny środków trwałych na podstawie odrębnych przepisów,
 - 2) nieodpłatnego przekazania lub otrzymania środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych,
 - 3) łączenia i podziału „Ośrodka” na podstawie bilansów zamknięcia dzielonych lub łączonych jednostek.
3. Fundusz „Ośrodka” zwiększa się o:
 - 1) amortyzację majątku trwałego,
 - 2) dotacje budżetowe na finansowanie rozwoju „Ośrodka”,
 - 3) zysk pozostający w dyspozycji „Ośrodka”,
 - 4) środki z innych źródeł.
4. Fundusz „Ośrodka” zmniejsza się o:
 - 1) straty bilansowe,
 - 2) umorzenie majątku trwałego,
 - 3) finansowanie inwestycji,
 - 4) inne zmniejszenia.
5. „Ośrodek” tworzy zakładowy fundusz świadczeń socjalnych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
6. „Ośrodek” posiadający środki trwałe służące zakładowej działalności socjalnej dokonuje odpisów amortyzacyjnych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
7. „Ośrodek” może tworzyć z zysku oraz innych środków przekazanych przez osoby prawne i osoby fizyczne fundusz załogi, z przeznaczeniem na wypłatę nagród indywidualnych oraz inne fundusze. Zasady gospodarowania tymi funduszami określają regulaminy „Ośrodka”.

§ 10

1. „Ośrodek” może prowadzić także inną niż kulturalna działalność w zakresie zbliżonym do jego działalności podstawowej.
2. Środki uzyskane z takiej działalności wykorzystywane będą na cele statutowe.

§ 11

Bilans Gminnego Ośrodka Kultury zatwierdza Wójt Gminy w imieniu organizatora.

Rozdział 5 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

Do pracowników „Ośrodka” stosuje się przepisy Kodeksu Pracy.

§ 13

1. Okres rozliczeniowy czasu pracy „Ośrodka” może, z uzasadnionych przyczyn dotyczących organizacji pracy oraz pod warunkiem przestrzegania ogólnych zasad dotyczących bezpieczeństwa i ochrony zdrowia pracowników, zostać przedłużony do 12 miesięcy.
2. Rozkłady czasu pracy pracowników są ustalane na okresy nie krótsze niż 2 tygodnie.

§ 14

Wszelkie zmiany w „Statucie” będą dokonywane w trybie jego nadania.