

ZARZĄDZENIE NR 0050.19.2015
WÓJTA GMINY BIAŁA PODLASKA

z dnia 17 kwietnia 2015 r.

w sprawie powołania komisji konkursowej, trybu jej pracy oraz sposobu oceniania złożonych ofert na realizację w 2015 roku na terenie Gminy Biała Podlaska zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury i kultury fizycznej finansowanych z budżetu Gminy Biała Podlaska.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz uchwały Nr II/12/2014 Rady Gminy Biała Podlaska w sprawie uchwalenia Roczного programu współpracy Gminy Biała Podlaska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok z dnia 17 grudnia 2014 r. (Dz. U. Woj. Lub. z 2015 poz. 79) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję komisję konkursową do oceny merytorycznej i finansowej ofert złożonych na realizację w 2015 roku zadań publicznych w zakresie kultury i kultury fizycznej finansowanych z budżetu Gminy Biała Podlaska w składzie:

1. Grażyna Majewska – Przewodnicząca Komisji
2. Natalia Dawidziuk – Sekretarz
3. Krzysztof Kempka – Członek
4. Rafał Walczuk – Członek
5. Teresa Belniak – Członek

§ 2. Komisja działa na podstawie regulaminu stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

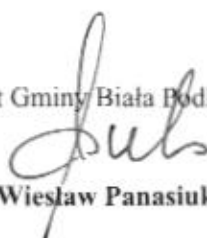
§ 3. Komisja konkursowa opracowuje w formie protokołu opinię na temat ofert, o których mowa w § 1 i przedstawia ją Wójtowi Gminy Biała Podlaska.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się przewodniczącemu komisji konkursowej.

§ 5. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Biała Podlaska


Wiesław Panasiuk

Regulamin sposobu oceniania i trybu pracy komisji konkursowej

1. Członkowie komisji konkursowej powołanej w celu zaopiniowania złożonych wniosków składają oświadczenie o związaniu lub o braku związania z podmiotami uczestniczącymi w postępowaniu o udzielenie dotacji. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

2. Członek komisji konkursowej może być wyłączony z udziału w postępowaniu dotyczącym danego rodzaju zadania publicznego, jeżeli zachodzą okoliczności mogące wywołać wątpliwość co do jego bezstronności. O wyłączeniu członka komisji konkursowej rozstrzyga komisja konkursowa w drodze głosowania.

3. Komisja konkursowa rozpoczyna pracę w siedzibie Urzędu Gminy Biała Podlaska przy ul. Prostej 31 w terminie i miejscu określonym przez jej Przewodniczącą.

4. Komisja konkursowa może prowadzić prace, jeżeli w jej posiedzeniach bierze udział co najmniej 50% członków, w tym Przewodniczący Komisji.

5. Pracami komisji konkursowej kieruje Przewodniczący.

6. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert bierze pod uwagę następujące kryteria:

- a) możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę,
- b) budżet zadania, a w nim koszt realizacji zadania
- c) posiadane zasoby kadrowe, lokalowe, rzeczowe, wkład wolontariuszy
- d) rozliczenie się podmiotu w poprzednich okresach.

7. Zakres działań komisji konkursowej obejmuje:

- a) stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursu,
- b) ustalenie liczby ofert,
- c) analizę poszczególnych ofert, przekazanych do zaopiniowania komisji,
- d) odrzucenie ofert złożonych po terminie,
- e) ostateczną ocenę ofert,
- f) dokonanie wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z podaniem uzasadnienia i proponowanej kwoty dofinansowania,
- g) przekazanie Wójtowi Gminy propozycji wyboru ofert na poszczególne zadania publiczne w formie protokołu.

WÓJTA
inż. Wiesław Panasiuk

**Załącznik do regulaminu pracy
komisji konkursowej**

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż nie jestem osobą związaną z podmiotami uczestniczącymi w postępowaniu o udzielenie dotacji.

Oświadczam, iż jestem osobą związaną z następującymi podmiotami uczestniczącymi w postępowaniu o udzielenie dotacji.

.....
(nazwa podmiotu)

.....
(nazwa podmiotu)

.....
(nazwa podmiotu)

Biała Podlaska, dnia.....2015 r.

.....
(podpis)