

Zarządzenie Nr 0050.6.2015

Wójta Gminy Biała Podlaska

z dnia 9 stycznia 2015 r.

w sprawie: wprowadzenia regulaminu przyznawania nagrody rocznej dyrektorowi i głównemu księgowemu Gminnego Ośrodka Kultury, dla którego organizatorem jest Gmina Biała Podlaska.

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.) w związku z art. 1 pkt. 3, art. 2 pkt. 1 i 4 oraz art. 10 ust. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 roku o wynagrodzeniu osób kierujących niektórymi podmiotami (Dz. U. z 2013 r., poz. 254 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§1

Ustala się „Regulamin przyznania nagrody rocznej dyrektorowi i głównemu księgowemu Gminnego Ośrodka Kultury, dla którego organizatorem jest Gmina Biała Podlaska w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Ustala się wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej dyrektorowi i głównemu księgowemu Gminnego Ośrodka Kultury w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§3

Traci moc Zarządzenie Nr 17/2009 Wójta Gminy Biała Podlaska z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej dyrektorom samorządowych instytucji kultury oraz określenia wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej.

§4

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Biała Podlaska.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


WÓJT
inż. Wiesław Panasiuk

Regulamin przyznawania nagrody rocznej dyrektorowi i głównemu księgowemu Gminnego Ośrodka Kultury, dla którego organizatorem jest Gmina Biała Podlaska.

§ 1

Regulamin określa szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dla dyrektora i głównego księgowego Gminnego Ośrodka Kultury w Białej Podlaskiej.

§ 2

Nagroda roczna może być przyznana osobom wymienionym w § 1 za:

- a) prawidłową realizację zadań i celów statutowych,
- b) prawidłową realizację planu merytorycznego i finansowego w danym roku,
- c) uzyskanie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok obrotowy,
- d) efektywną i terminową realizację powierzonych zadań,
- e) zaangażowanie w realizację zadań pracowniczych.

§ 3

1. Osoby wymienione w §1 nabywają prawo do nagrody rocznej po przepracowaniu u danego pracodawcy całego roku kalendarzowego.
2. Przepracowanie roku nie jest wymagane w przypadkach:
 - a) rozwiązania stosunku pracy:
 - w związku z przejściem na emeryturę,
 - w związku z przeniesieniem służbowym, powołaniem lub wyborem,
 - w związku z zmniejszeniem zatrudnienia z przyczyn pracodawcy,
 - za porozumieniem stron,
 - b) podjęcia zatrudnienia:
 - na podstawie powołania lub wyboru,
 - w wyniku przeniesienia służbowego,
 - c) korzystania z urlopu macierzyńskiego lub wychowawczego.

§ 4

Nie nabywa prawa do nagrody w przypadkach gdy:

- a) nastąpiło rażące naruszenie obowiązków pracowniczych,
- b) wymierzono karę dyscyplinarną.

§ 5

1. Nagrodę przyznaje Wójt Gminy Biała Podlaska:

- a) dyrektorowi na wniosek sekretarza gminy,
 - b) głównemu księgowemu na wniosek dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury.
2. Wniosek o nagrodę roczną składa się w terminie do 3 miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok budżetowy, a wypłaca się ją najpóźniej do końca lipca roku kalendarzowego następującego po roku, za który przysługuje nagroda.
 3. Nagroda roczna wypłacana jest ze środków instytucji kultury (Gminnego Ośrodka Kultury w Białej Podlaskiej).
 4. Nagroda roczna nie może przekroczyć dwukrotności przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego dyrektora w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.


WÓJT
inż. Wiesław Panasiuk

Biała Podlaska dnia.....

Wniosek o przyznanie nagrody rocznej dla dyrektora / głównego księgowego Gminnego Ośrodka Kultury, którego organizatorem jest Gmina Biała Podlaska.

Na podstawie §5 ust 1, lit. a regulaminu przyznawania nagrody rocznej dyrektorowi i głównemu księgowemu Gminnego Ośrodka Kultury stanowiącego załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 0050.6.2015 Wójta Gminy Biała Podlaska z dnia 09.01.2015 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu przyznawania nagrody rocznej dyrektorowi i głównemu księgowemu Gminnego Ośrodka Kultury, dla którego organizatorem jest Gmina Biała Podlaska

wnioskuję

o przyznanie nagrody rocznej za rok.....

w kwocie..... (słownie.....)

dla

p.
(imię i nazwisko)

zatrudnionej/nemu na stanowisku
(podać funkcję)

w
(nazwa instytucji kultury)

od.....
(podać datę zatrudnienia na tym stanowisku)

Wysokość przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego za rok, za który wnioskowana jest nagroda..... (słownie.....)

Uzasadnienie

.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do wnioskowania)