

**UCHWAŁA NR VIII/44/11
RADY GMINY BIAŁA PODLASKA**

z dnia 27 maja 2011 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Biała Podlaska i jej jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osób uprawnionych do ich udzielania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240, z późn. zm.) po zgłoszeniu projektu uchwały Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów Rada Gminy Biała Podlaska uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposoby i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Biała Podlaska i jej jednostkom organizacyjnym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, oraz wskazuje organ lub osobę uprawnione do udzielenia tych ulg,

2. Uchwały nie stosuje się do należności cywilnoprawnych powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. należności pieniężnej – rozumie się przez to należność główną,
2. ulgach – rozumie się przez to umarzanie, odraczanie terminów spłaty należności oraz rozkładanie spłaty na raty.

§ 3. 1. Należności pieniężne mogą być umarzane w całości lub części jeżeli:

- 1) osoba fizyczna zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie właściwych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego nieznacznej wartości,
 - 2) osoba prawna została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należności, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
 - 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
 - 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej została postawiona w stan likwidacji,
 - 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.
2. Należności pieniężne, mogą być umarzane w całości lub części z urzędu w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 4.

3. Na wniosek dłużnika należności pieniężne można:

- 1) rozłożyć na raty,
 - 2) odroczyć terminy spłaty w przypadkach uzasadnionych ważnym jego interesem lub interesem publicznym.
4. Udzielenie ulgi następuje po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego i ustaleniu, że istnieją przesłanki uzasadniające jej udzielenie.

5. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby, umorzenie zaległości może nastąpić tylko wtedy, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 4. 1. Od należności pieniężnej, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia przyznania ulgi do upływu terminów zapłaty określonych przez organ lub osobę przyznającą ulgę.

2. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie w pełnej wysokości rat ustalonych przez organ przyznający ulgę, pozostała do spłaty wierzytelność staje się natychmiast wymagalna wraz z ustawowymi odsetkami za zwłokę liczonymi od pierwotnego terminu zapłaty.

3. Przepis § 3 uchwały stosuje się odpowiednio do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat odsetek od należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Biała Podlaska i jej jednostkom organizacyjnym.

4. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem odsetek.

5. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki.

6. Umorzenie części należności pieniężnej może nastąpić po uregulowaniu pozostałej kwoty.

7. Okres odroczenia terminu płatności oraz spłaty wierzytelności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 12 miesięcy.

§ 5. 1. Przepisy niniejszej uchwały stosuje się z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. O postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59 poz. 404, z późn. zm.)

2. Na wniosek zobowiązanego prowadzącego działalność gospodarczą, mogą być udzielone ulgi w spłacie zobowiązań należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Biała Podlaska i jej jednostkom podległym, które:

1) nie stanowią pomocy publicznej w przypadkach, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1, 2, 3 i 4,

2) stanowią pomoc de minimis – zgodnie z rozporządzeniem Komisji Europejskiej (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. W sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379 z 28.12.2006), w przypadkach o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 5 i § 3 ust. 3.

3. Podmiot, który chce skorzystać z pomocy de minimis zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie zgodnie z art. 37 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy publicznej,

2) wypełnionego formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, stanowiącego załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311) wraz ze sprawozdaniami finansowymi za okres 3 ostatnich lat obrotowych o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia.

§ 6. Do udzielenia ulg są uprawnieni:

1. Wójt Gminy Biała Podlaska,

2. Kierownik jednostki organizacyjnej – w odniesieniu do należności pieniężnej przypadającej tej jednostce, jeżeli jej wartość nie przekracza kwoty 3.000zł.

§ 7. Udzielenie ulgi następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego. W przypadkach, o których mowa w § 3 ust. 2 umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XII/86/2007 Rady Gminy Biała Podlaska z dnia 23 listopada 2007r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacie tych należności oraz wskazania organów do tego uprawnionych (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2008 r. Nr 28 poz. 907)

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Biała Podlaska.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.