

**UCHWAŁA NR XIV/85/2016
RADY GMINY BIAŁA PODLASKA**

z dnia 16 lutego 2016 r.

**w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
w Gminie Biała Podlaska na rok 2016, Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii i planu
wydatków finansowych Gminnej Komisji d/s Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na
rok 2016**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, z późn. zm.) w zw. z art. 4¹ ust. 1,2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1286), w związku z art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 124, z późn. zm.) Rada Gminy Biała Podlaska uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Biała Podlaska stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały, Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii, stanowiący załącznik Nr 2 oraz plan wydatków finansowych Gminnej Komisji d/s Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2016 stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Ustala się zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Gminy Biała Podlaska w następujący sposób:

1. Przewodniczący za wykonywanie zadań związanych z organizacją pracy Komisji – 420 zł brutto miesięcznie.

2. Zastępca Przewodniczącego za wykonywanie zadań związanych z organizacją pracy Komisji – 315 zł brutto miesięcznie.

3. Pełnomocnik Wójta do Spraw Realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Biała Podlaska – 500 zł brutto miesięcznie.

4. Członkowie komisji za udział w pracach komisji – 63 zł brutto za posiedzenie. Wynagrodzenie będzie wypłacane na podstawie przygotowanego w oparciu o podpisane listy obecności miesięcznego zestawienia udziału w pracach komisji przez poszczególne osoby.

5. Dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wyjazdów w celach szkoleniowych związane z pracami komisji – w wysokości niezbędnych wydatków poniesionych w związku z udziałem.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XII/73/2015 Rady Gminy Biała Podlaska z dnia 1 grudnia 2015 roku w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Biała Podlaska na rok 2016, Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii i planu wydatków finansowych Gminnej Komisji d/s Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Biała Podlaska.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Biała Podlaska

Dariusz Plażuk

PODSTAWOWE CELE:

1. Zmniejszenie ilości alkoholu spożywanego przez młodzież.
2. Zmniejszenie ilości nowych przypadków uzależnienia.
3. Zmniejszenie rozmiarów uszkodzeń zdrowia spowodowanych nadużywaniem alkoholu.
4. Promowanie postaw społecznych ważnych dla profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
5. Tworzenie bazy materialnej, organizacyjnej i merytorycznej dla realizacji programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

DZIAŁANIA ZMIERZAJĄCE DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH CELÓW:

Zadanie I

Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.

1. Organizowanie szkoleń i kursów specjalistycznych dla Członków Komisji, pracowników punktu konsultacyjnego w zakresie pracy z osobami uzależnionymi, współuzależnionymi oraz ofiarami przemocy w rodzinie alkoholowej.
2. Zakup i dystrybucja materiałów informacyjno-edukacyjnych (broszury, ulotki) dla klientów punktu oraz instytucji i organizacji współpracujących z punktem np. GOPS, szkoły, parafie, ośrodki zdrowia, policja.
3. Wspieranie finansowe zajęć terapeutycznych prowadzonych według określonego programu terapeutycznego, specjalistów w zakresie terapii uzależnienia od alkoholu.
4. Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu.
5. Ochronę życia i zdrowia osób uzależnionych od alkoholu, udzielanie pomocy medycznej osobom w stanie zatrucia alkoholowego zagrażającego życiu lub zdrowiu.

Zadanie II

Udzielanie pomocy rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

1. Prowadzenie punktu informacyjno-konsultacyjnego dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin (poradnia małżeńska).
2. Wspieranie placówek dla osób doświadczających przemocy w rodzinie.
3. Zapewnienie dostępności do specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Zadanie III

Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży.

1. Organizowane i prowadzenie na terenie szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży a także ich rodziców.
2. Prenumerata fachowych czasopism, zakup materiałów informacyjnych.
3. Organizacja zajęć dla dzieci i młodzieży w czasie wolnym prowadzonych przez nauczycieli oraz przez pracowników Gminnego Ośrodka Kultury przeszkolonych programem profilaktycznym.
4. Edukacja społeczna na temat sytuacji i czynników ryzyka oraz sposobów zapobiegania zagrożeniom alkoholowym.
5. Współpraca z ośrodkami Kultury i Oświaty w zakresie organizowania czasu wolnego dla młodzieży szkolnej.

6. Edukacja rodziców i wychowawców w zakresie pomagania młodzieży w utrzymaniu abstynencji.

Zadanie IV

Prowadzenie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych oraz działań interwencyjnych mających na celu ograniczenie dostępności napojów alkoholowych i przestrzeganie zakazu sprzedaży alkoholu osobom poniżej 18 roku życia.

1. Szkolenia sprzedawców napojów alkoholowych i kontrola rynku w zakresie przestrzegania zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim.
2. Ograniczenie możliwości zakupu i spożycia alkoholu przez niepełnoletnich.
3. Ograniczanie działań promujących picie alkoholu przez młodzież.

Zadanie V

Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

1. Sfinansowanie lub współfinansowanie wynagrodzeń terapeutów, zakupu materiałów i sprzętu niezbędnego do realizacji programu realizowanego przez organizacje
w ramach gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
 - Ośrodek Szkoleniowo-Terapeutyczny w Dołdze,
 - Stowarzyszenie Pomocy Rodzinie, Profilaktyki i Terapii „Sens” w Białej Podlaskiej
 - Domy Kultury działające na terenie gminy Biała Podlaska
 - Poradnie Odwykowe przy ul. Stacyjnej i przy ul. Janowskiej w Białej Podlaskiej
 - Kluby Abstynenta
 - Grupa wsparcia z udziałem skazanych z terenu gminy przebywających w Zakładzie Karnym.
2. Wspieranie środowisk wzajemnej pomocy.
3. Wspieranie działań psychologiczno-terapeutycznych wobec osób skierowanych sądownie na leczenie odwykowe.

GMINNY PROGRAM PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Biała Podlaska z uwzględnieniem uzależnień narkomanii na rok 2016.

GMINNY PROGRAM PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII

Narkomania rozumiana jako ogół problemów związanych z zażywaniem różnych środków odurzających, należy niewątpliwie do zjawisk szybko rozwijających się i zataczających coraz szersze kręgi, szczególnie wśród młodzieży. Powszechnie wiadomo, że używanie środków odurzających wywołuje wiele negatywnych następstw społecznych, ekonomicznych, kryminalnych, zdrowotnych. Wzrost zasięgu zjawiska narkomanii powoduje pilną konieczność podjęcia działań zmierzających do zapobiegania tym negatywnym skutkom.

I Cele programu

Przeciwdziałanie narkomanii należy do zadań własnych gminy obejmujących:

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem;
2. Udzielenie rodzinom, w których występują problemy narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej;
3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowo rekreacyjnych dla uczniów a także działań na rzecz dożywiania uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo wychowawczych i socjoterapeutycznych.
4. Wspomaganie działań instytucji, organizacji pozarządowych i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów narkomanii.

II Zadania

1. Organizowanie spotkań dla dzieci, młodzieży oraz rodziców w szkołach podstawowych oraz gimnazjach ze specjalistami od uzależnień służących rozwijaniu działań profilaktycznych, w szczególności obejmujących problemu używania narkotyków na terenie szkoły i realizację adekwatnego do potrzeb programu profilaktycznego.
2. Wspieranie programów profilaktycznych w zakresie organizacji czasu wolnego dzieci i młodzieży, stanowiących alternatywę wobec używania narkotyków.
3. Wspieranie pozaszkolnych programów profilaktycznych adresowanych do dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem oraz ich rodziców.

Plan wydatków finansowych Gminnej Komisji d/s Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych z uwzględnieniem uzależnień narkomanii w roku 2016

L.p.	Rodzaj zadania	Kwota
1.	Szkolenia – członków Gminnej Komisji d/s Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Pełnomocnika Wójta do Spraw Realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Biała Podlaska, osób prowadzących zajęcia socjoterapeutyczne z młodzieżą, szkolenie specjalistyczne pracownika punktu informacyjno-konsultacyjnego.	2.500,00
2.	Dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wyjazdów w celach szkoleniowych związane z pracami komisji.	1.000,00
3.	Wynagrodzenia	
	Przewodniczący komisji	5.040,00
	Zastępca przewodniczącego komisji	3.780,00
	Pełnomocnik Wójta	6.000,00
	Członkowie komisji	7.080,00
4.	Funkcjonowanie punktu informacyjno-konsultacyjnego d/s problemów alkoholowych i przemocy w rodzinie.	8.000,00
5.	Inne wynagrodzenia związane z organizacją obozu integracyjnego	
	Kierownik	3.000,00
	Wychowawcy	4.800,00
	Wynagrodzenia za dodatkowe zajęcia	3.200,00
6.	Wydatki kancelaryjno-biurowe, inwestycyjne, usługi niematerialne - zakup materiałów biurowych.	1.000,00
7.	Realizacja programów profilaktycznych np.: „Powstrzymaj pijanego kierowcę” , „Zachowaj trzeźwy umysł”, „Postaw na rodzinę ”, „Zakup kontrolowany” itp. szkolenie specjalistyczne pracownika punktu informacyjno-konsultacyjnego.	5.600,00
8.	Działalność w przedmiocie uzależnienia: badania biegłych w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu; opłaty wniosków sądowych , zakup znaczków pocztowych do przesyłek listowych . Szkolenia dla sprzedawców, program „Zakup kontrolowany” itp.	17.000,00
9.	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej dla dzieci, młodzieży i dorosłych : wspieranie poradnictwa specjalistycznego dla dorosłych, zakup materiałów edukacyjnych i wyposażenia punktów socjoterapeutycznych działających na terenie gminy Biała Podlaska; współorganizowanie spotkań integracyjnych dla rodzin patologicznych z terenu gminy Biała Podlaska. Dofinansowanie i organizacja wypoczynku n.p.: obozów integracyjnych, kolonii itp. dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Biała Podlaska.	32.000,00
10.	Realizacja profilaktycznych programów w formie zajęć pozalekcyjnych promujących zdrowy styl życia bez nałogów, organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży – dotacja.	20.000,00
11.	Działania związane z przeciwdziałaniem narkomanii -przeprowadzanie programów profilaktycznych w szkołach; organizowanie zajęć profilaktycznych dla dzieci i młodzieży, organizacja czasu wolnego; przeprowadzenie programu	10.000,00

	profilaktycznego informowanie dzieci i młodzieży o szkodliwości narkotyków alternatywnym sposobie spędzania czasu – dotacja.	
	RAZEM	130.000,00