

ZARZĄDZENIE NR 0050.26.2019
WÓJTA GMINY BIAŁA PODLASKA

z dnia 8 kwietnia 2019 r.

w sprawie powołania komisji konkursowej, trybu jej pracy oraz sposobu oceniania złożonych ofert na realizację w 2019 roku na terenie Gminy Biała Podlaska zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury i kultury fizycznej finansowanych z budżetu Gminy Biała Podlaska

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz uchwały Nr III/12/2018 Rady Gminy Biała Podlaska z dnia 18 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia Rocznego programu współpracy Gminy Biała Podlaska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok (Dz. U. Woj. Lub. z 2019 r. poz. 183) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję komisję konkursową do oceny merytorycznej i finansowej ofert złożonych na realizację w 2018 roku zadań publicznych w zakresie kultury i kultury fizycznej finansowanych z budżetu Gminy Biała Podlaska w składzie:

1. Grażyna Majewska – Przewodnicząca Komisji
2. Maja Fila – Sekretarz
3. Renata Torenc – Członek
4. Monika Parchomiuk – Członek
5. Rafał Walczuk – Członek

§ 2. Komisja działa na podstawie regulaminu stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia, biorąc pod uwagę kryteria zawarte w karcie oceny ofert stanowiącej załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

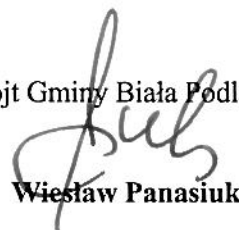
§ 3. Komisja konkursowa opracowuje w formie protokołu opinię na temat ofert, o których mowa w § 1 i przedstawia ją Wójtowi Gminy Biała Podlaska.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się przewodniczącemu komisji konkursowej.

§ 5. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Biała Podlaska


Wiesław Panasiuk

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 0050.26.2019
Wójta Gminy Biała Podlaska
z dnia 8 kwietnia 2019 r.

Regulamin sposobu oceniania i trybu pracy komisji konkursowej

1. Członkowie komisji konkursowej powołanej w celu zaopiniowania złożonych wniosków składają oświadczenie o związaniu lub o braku związania z pomiotami uczestniczącymi w postępowaniu o udzielenie dotacji. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

2. Członek komisji konkursowej może być wyłączonej z udziału w postępowaniu dotyczącym danego rodzaju zadania publicznego, jeżeli zachodzą okoliczności mogące wywołać wątpliwość co do jego bezstronności. O wyłączeniu członka komisji konkursowej rozstrzyga komisja konkursowa w drodze głosowania.

3. Komisja konkursowa rozpoczyna pracę w siedzibie Urzędu Gminy Biała Podlaska przy ul. Prostej 31 w terminie i miejscu określonym przez jej Przewodniczącego.

4. Komisja konkursowa może prowadzić prace, jeżeli w jej posiedzeniach bierze udział co najmniej 50% członków, w tym Przewodniczący Komisji.

5. Pracami komisji konkursowej kieruje Przewodniczący.

6. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert bierze pod uwagę kryteria zawarte w karcie oceny ofert.

7. Zakres działań komisji konkursowej obejmuje:

- a) stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursu,
- b) ustalenie liczby ofert,
- c) analizę poszczególnych ofert, przekazanych do zaopiniowania komisji,
- d) odrzucenie ofert złożonych po terminie,
- e) ostateczną ocenę ofert,
- f) dokonanie wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z podaniem uzasadnienia i proponowanej kwoty dofinansowania,
- g) przekazanie Wójtowi Gminy propozycji wyboru ofert na poszczególne zadania publiczne w formie protokołu.

Karta oceny oferty

1.	Nazwa oferenta	
2.	Tytuł zadania publicznego	
3.	Data złożenia oferty	
4.	Wnioskowana kwota	

Kryteria oceny merytorycznej	Definicja kryterium	Punktacja	Przysnane punkty
1. Zawartość merytoryczna:		0 - 36 pkt	
Zgodność oferty z ogłoszeniem o konkursie	Oferta jest zgodna z priorytetem, celami i zadaniami określonymi w ogłoszeniu o konkursie	0 - 10 pkt	
Spójność oferty	Kompleksowość i atrakcyjność proponowanych działań (pomysłowość, metody)	0 - 4 pkt	
	Adekwatność zadań do założonych celów	0 - 4 pkt	
	Spójność opisu z harmonogramem i budżetem	0 - 4 pkt	
Udział partnerów w realizacji działania	Liczba, różnorodność partnerów oraz zakres współpracy	0 - 8 pkt	
Oferta wspólna	W przypadku złożenia oferty wspólnej oferta otrzymuje punkty premiujące	0 lub 6 pkt	
2. Budżet		0 - 23 pkt	
Rzetelność przedstawionej kalkulacji kosztów	Szczegółowość kalkulacji kosztów, jej przejrzystość i dostateczny opis poszczególnych pozycji budżetu	0 - 6 pkt	
	Spójność z planowanymi działaniami	0 - 4 pkt	
	Realność oszacowania wydatków	0 - 4 pkt	
Efektywność ekonomiczna zadania	Niezbędność i kwalifikowalność wydatków	0 - 6 pkt	
	Adekwatność kosztów do planowanych działań i założonych rezultatów	0 - 8 pkt	

3. Efekty, charakter i zasięg oddziaływania:		0 - 22 pkt
Ilość i dobór beneficjentów	Dobór grupy docelowej oraz jej liczba w zależności od zastosowanych form	0 - 10 pkt
Zakładane efekty jakościowe	Opis rezultatów zadania w odniesieniu do planowanych działań, ich trwałość	0 - 2 pkt
	Wymierne korzyści dla społeczności lokalnej i regionalnej	0 - 4 pkt
	Różnorodność form rozpowszechniania informacji o projekcie oraz o Gminie Biała Podlaska	0 - 4 pkt
	Posiadanie patronatu medialnego	0 lub 2
4. Potencjał finansowy		2 - 12 pkt
Wysokość wkładu finansowego	Zapewnienie odpowiedniego poziomu wkładu własnego finansowego określony w ogłoszeniu o konkursie	10 % - 20 % - 1 pkt 21 - 25 % - 3 pkt powyżej 25 % - 6 pkt
Wkład osobowy	Zapewnienie wkładu własnego osobowego	10 % - 20 % - 1 pkt 21 - 25 % - 3 pkt powyżej 25 % - 6 pkt
5. Potencjał realizacyjny:		- 2 - 8 pkt
Doświadczenie zawodowe i kwalifikacje realizatorów zadania oraz wnioskodawcy	Odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje wnioskodawcy i osób zaangażowanych w realizację oferty do wykonania zadania	0 - 6 pkt
Właściwa współpraca przy realizacji zadań publicznych wspieranych przez Gminę Biała Podlaska w ostatnich 2 latach.	Ocena dotychczasowej współpracy przy realizacji zadań publicznych wspieranych przez Gminę Biała Podlaska	-2 pkt - negatywna ocena dotychczasowej współpracy 0 - brak współpracy w ostatnich 2 latach 2 pkt - dobra ocena współpracy
RAZEM		