

WÓJT GMINY BIAŁA PODLASKA

Działając na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 1 oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817) oraz uchwały Nr XXII/130/2016 Rady Gminy Biała Podlaska z dnia 9 listopada 2016 r. w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy Gminy Biała Podlaska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok. (Dz. Urz. Woj. Lubel. z 2016 poz. 5365).

OGŁASZA

otwarty konkurs ofert na realizację w 2017 roku zadań publicznych wykonywanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, finansowanych z budżetu Gminy Biała Podlaska.

I. Zakres zadań:

- wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
- wspieranie i upowszechnianie kultury.

II. Rodzaje zadań:

A. Strefa kultury fizycznej:

- 1) Organizacja zawodów sportowych, wielosekcyjnych zawodów i imprez sportowo-rekreacyjnych,
 - termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do 30.11.2017 r.
- 2) Udział w zawodach sportowych
 - termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do 30.11.2017 r.
- 3) organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowych,
 - termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do 30.11.2017 r.
- 4) popularyzacja walorów amatorskiej rekreacji ruchowej wśród różnych grup wiekowych mieszkańców, szczególnie wśród dzieci i młodzieży,
 - termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do 30.11.2017 r.
- 5) organizacja przedsięwzięć dotyczących „sportu dla wszystkich”,
 - termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do 30.11.2017 r.
- 6) szkolenie sportowe dzieci i młodzieży,
 - termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do 30.11.2017 r.

B. Strefa kultury

1) podtrzymywanie polskiej tradycji narodowej, ludowej, regionalnej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej – poprzez organizowanie imprez okolicznościowych, konkursów, wystaw itp.,

- termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do 30.11.2017 r.

2) wspieranie i promocja twórczości oraz działań i inicjatyw lokalnych: muzycznych, teatralnych, kółek zainteresowań i innych.

- termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do 30.11.2017 r.

3) wspieranie inicjatyw zapewniających zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży.

- termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do 30.11.2017 r.

4) organizacja zajęć pozaszkolnych pozalekcyjnych w formie kółek zainteresowań i grup tematycznych.

- termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do 30.11.2017 r.

III. Wysokość środków publicznych.

Wysokość środków publicznych na realizację zadań określonych w pkt. II na rok 2017 wynosi:

A. Strefa kultury fizycznej - 20.000 zł,

B. Strefa kultury – 10.000 zł.

IV. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zasady przyznawania dotacji na realizowanie ww. zadania określają przepisy:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817)
- uchwały Nr XXII/130/2016 Rady Gminy Biała Podlaska z dnia 9 listopada 2016 r. w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy Gminy Biała Podlaska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok. (Dz. Urz. Woj. Lubel. z 2016 poz. 5365)

2. Podmiotami uprawnionymi do składania ofert są statutowo działające organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

V. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania – od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2017 r.
2. Organizacje lub podmioty przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego, zobowiązują się do wykonania zadania publicznego w zakresie i na zasadach określonych w umowie, sporządzonej z uwzględnieniem art. 151 ust. 2 i art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

VI. Termin i warunki składania ofert.

Oferty należy składać w zamkniętych i opisanych kopertach: nazwa i adres organizacji pozarządowej, z dopiskiem: „Otwarty konkurs ofert 2017” (należy wpisać nazwę rodzaju zadania oraz własny tytuł projektu), w Urzędzie Gminy w Białej Podlaskiej pok. Nr 21 lub przesłać pocztą na adres:

Urząd Gminy Biała Podlaska
ul. Prosta 31
21-500 Biała Podlaska

w nieprzekraczalnym terminie do dnia **5 maja 2017 roku** do godz. 15:30 (decyduje data wpływu do urzędu).

VII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.

Oferty kompletne, spełniające określone kryteria będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową powołaną Zarządzeniem Wójta Gminy Biała Podlaska.

Wybór ofert nastąpi w terminie do dnia 12 maja 2017 r.

Wyniki konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze oferty:

- na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Biała Podlaska,
- w Biuletynie Informacji Publicznej
- na stronie internetowej Gminy Biała Podlaska.

Do oferty należy dołączyć:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta. Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
3. Oświadczenie o posiadanym przez oferenta numerze rachunku bankowego.
4. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności podmiotu za ubiegły rok, a w przypadku organizacji działającej krócej za spełnienie tego wymogu uważane jest dołączenie sprawozdania za okres od rejestracji do daty ogłoszenia konkursu.

Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione, złożone na niewłaściwym formularzu lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Po dokonaniu wyboru nie ma zastosowania tryb odwoławczy. Jeżeli żadna z ofert nie zapewni możliwości wykonania zadania Wójt Gminy w zakresie tego zadania unieważnia konkurs.

Wybór oferty będzie poprzedzony oceną zgodności oferty z wymogami formalnymi oraz oceną finansową i merytoryczną.

Kryteria oceny ofert złożonych w ramach otwartego konkursu:

1. Do udziału w konkursie zostaną dopuszczone oferty kompletne pod względem formalnym, złożone w przewidzianym terminie.
2. Realna ocena możliwości realizacji zadania przez poszczególne podmioty biorące udział w konkursie – kwalifikacje i doświadczenie osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację projektu.

3. Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w szczególności do możliwości realizacji zakresu rzeczowego zadania.
4. Dotychczasowe doświadczenia i osiągnięcia danej organizacji w realizacji zadania.
5. Liczba uczestników objętych zadaniem.
6. Możliwość pozyskania środków finansowych z innych źródeł.
7. Korzyści społeczne wynikające z realizacji danego zadania.
8. Rzetelność w wywiązywaniu się ze zobowiązań finansowych wynikających z umów zawieranych z Gminą Biała Podlaska w latach poprzednich.

Wybór ofert na realizację zadania, dokonany będzie w oparciu o kartę oceny oferty będącej załącznikiem do ogłoszenia.

Informacja o zrealizowanych w roku ogłoszenia konkursu ofert i roku poprzednim zadaniach publicznych.

W roku 2016 Urząd Gminy udzielił dotacji organizacjom pozarządowym w łącznej wysokości 30 000,00 zł, w zakresie kultury fizycznej i sportu: Organizacja imprez sportowych lub sportowo – rekreacyjnych na terenie gminy w 2016 r.

1. Oferta Stowarzyszenia Rozwoju Rakowisk z siedzibą w Rakowiskach zawierająca wniosek o dotację w kwocie 6300,00 zł dotycząca zadania pn. „Integracja wspólnym dobrem II” – pkt 10/14, dofinansowanie w kwocie **6 065,00 zł.**
2. Oferta Ochotniczej Straży Pożarnej w Ciciborze Dużym zawierająca wniosek o dotację w kwocie 5 586,00 zł dotycząca zadania pn. „Sport łączy pokolenia” – pkt 10/14, dofinansowanie w kwocie **4 866,00 zł.**
3. Oferta Ochotniczej Straży Pożarnej w Sworach zawierająca wniosek o dotację w kwocie 8 828,00 zł dotycząca zadania pn. „III Bieg dla niepodległej” – pkt 13/14, dofinansowanie w kwocie **8 229,00 zł.**
4. Oferta Ochotniczej Straży Pożarnej w Sławacinku Starym zawierająca wniosek o dotację w kwocie 3 040,00 zł dotycząca zadania pn. „Turniej sportowo-rekreacyjny dla dzieci z okazji Dnia Dziecka” – pkt 10/14, dofinansowanie w kwocie **3 040,00 zł.**
5. Oferta Stowarzyszenia „Tradycja i Współczesność” z siedzibą w Białej Podlaskiej zawierająca wniosek o dotację w kwocie 10 600,00 zł dotycząca zadania pn. „Konkurs tańca folkowego FOLKOWE IMPRESJE – sportowe zmagania na parkiecie” – pkt 8/14, dofinansowanie w kwocie **4 800,00 zł.**
6. Oferta Stowarzyszenia Społeczno Oświatowego „Nasza Szkoła” z siedzibą w Dokudowie I zawierająca wniosek o dotację w kwocie 6 570,00 zł dotycząca zadania pn. „Ready, steday, go!” – pkt 10/14 dofinansowanie w kwocie **3 000,00 zł.**


Wójt Gminy Biała Podlaska
Wiesław Panasiuk

Karta oceny oferty

1.	Nazwa oferenta	
2.	Tytuł zadania publicznego	
3.	Data złożenia oferty	
4.	Wnioskowana kwota	

Kryteria oceny merytorycznej	Definicja kryterium	Punktacja	Przyznane punkty
1. Zawartość merytoryczna:		0 - 36 pkt	
Zgodność oferty z ogłoszeniem o konkursie	Oferta jest zgodna z priorytetem, celami i zadaniami określonymi w ogłoszeniu o konkursie	0 - 10 pkt	
Spójność oferty	Kompleksowość i atrakcyjność proponowanych działań (pomysłowość, metody)	0 - 4 pkt	
	Adekwatność zadań do założonych celów	0 - 4 pkt	
	Spójność opisu z harmonogramem i budżetem	0 - 4 pkt	
Udział partnerów w realizacji działania	Liczba, różnorodność partnerów oraz zakres współpracy	0 - 8 pkt	
Oferta wspólna	W przypadku złożenia oferty wspólnej oferta otrzymuje punkty premiujące	0 lub 6 pkt	
2. Budżet		0 - 28 pkt	
Rzetelność przedstawionej kalkulacji kosztów	Szczegółowość kalkulacji kosztów, jej przejrzystość i dostateczny opis poszczególnych pozycji budżetu	0 - 6 pkt	
	Spójność z planowanymi działaniami	0 - 4 pkt	
	Realność oszacowania wydatków	0 - 4 pkt	
Efektywność ekonomiczna zadania	Niezbędność i kwalifikowalność wydatków	0 - 6 pkt	
	Adekwatność kosztów do planowanych działań i założonych rezultatów	0 - 8 pkt	

3. Efekty, charakter i zasięg oddziaływania:		0 - 22 pkt
Ilość i dobór beneficjentów	Dobór grupy docelowej oraz jej liczba w zależności od zastosowanych form	0 - 10 pkt
Zakładane efekty jakościowe	Opis rezultatów zadania w odniesieniu do planowanych działań, ich trwałość	0 - 2 pkt
	Wymierne korzyści dla społeczności lokalnej i regionalnej	0 - 4 pkt
	Różnorodność form rozpowszechniania informacji o projekcie oraz o Gminie Biała Podlaska	0 - 4 pkt
Promocja projektu	Posiadanie patronatu medialnego	0 lub 2
4. Potencjał finansowy		2 - 12 pkt
Wysokość wkładu finansowego	Zapewnienie odpowiedniego poziomu wkładu własnego finansowego określony w ogłoszeniu o konkursie	10 % - 20 % - 1 pkt 21 - 25 % - 3 pkt powyżej 25 % - 6 pkt
Wkład osobowy	Zapewnienie wkładu własnego osobowego	10 % - 20 % - 1 pkt 21 - 25 % - 3 pkt powyżej 25 % - 6 pkt
5. Potencjał realizacyjny:		- 2 - 8 pkt
Doświadczenie zawodowe i kwalifikacje realizatorów zadania oraz wnioskodawcy	Odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje wnioskodawcy i osób zaangażowanych w realizację oferty do wykonania zadania	0 - 6 pkt
Właściwa współpraca przy realizacji zadań publicznych wspieranych przez Gminę Biała Podlaska w ostatnich 2 latach.	Ocena dotychczasowej współpracy przy realizacji zadań publicznych wspieranych przez Gminę Biała Podlaska	-2 pkt - negatywna ocena dotychczasowej współpracy 0 - brak współpracy w ostatnich 2 latach 2 pkt - dobra ocena współpracy
RAZEM		