

ZARZĄDZENIE NR 0050.28.2018
WÓJTA GMINY BIAŁA PODLASKA
z dnia 30 marca 2018 r.

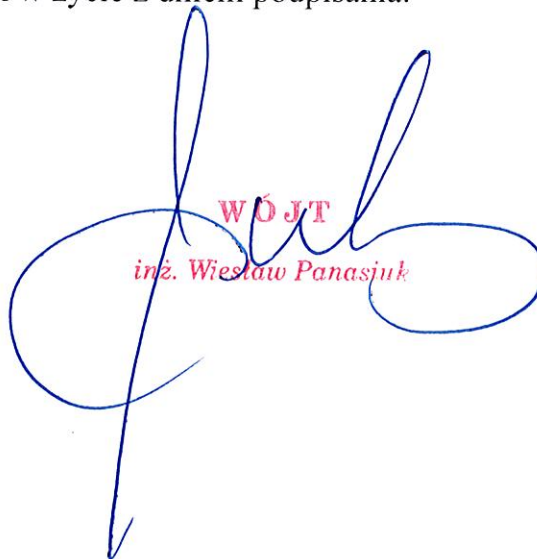
w sprawie ustalenia zasad organizacji szkół prowadzonych przez Gminę Biała Podlaska.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, z późn. zm.), art. 10 ust. 1 i 130 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, z późn. zm.), rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2017 r. poz. 703) w porozumieniu z dyrektorami szkół **zarządzam, co następuje:**

§ 1 Ustala się zasady opracowania arkuszy organizacji szkół na rok szkolny 2018/2019, stanowiące załącznik do zarządzenia.

§ 2 Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Biała Podlaska oraz dyrektorom szkół.

§ 3 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
inż. Wiesław Panasiuk

Zasady opracowania arkuszy organizacji szkół, przedszkola szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, na rok szkolny 2018/2019

I. Postanowienia ogólne

1. Arkusz organizacji publicznych szkół, publicznych przedszkoli oraz szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny opracowuje dyrektor na podstawie rozporządzenia MEN w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 poz. 649)
2. Arkusz organizacji publicznych szkół, publicznych przedszkoli oraz szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny ma być dostosowany do przyznanego szkole budżetu i opracowany z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów przy optymalnym wykorzystaniu środków finansowych.
3. Dyrektor szkoły, punktu przedszkolnego, przedszkola lub szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny przekazuje do referatu administracyjno – oświatowego arkusz organizacji.
4. Wykaz kadry wraz z informacją o sposobie realizacji godzin wynikających z art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela (Dz. U. z 2017 poz. 1189)
5. Do dnia **21 kwietnia 2018 roku** dyrektor szkoły przedkłada do referatu administracyjno – oświatowego :
 - a) arkusz organizacji szkoły, przedszkola lub szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny zaopiniowany przez zakładowe organizacje związkowe.
6. Opinia zakładowych organizacji związkowych wydawana jest w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania arkusza organizacji szkoły, przedszkola lub szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny nie później niż do dnia 19 kwietnia danego roku.
7. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub szkołę podstawową, w której zorganizowano oddział przedszkolny, po uzyskaniu opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny, zatwierdza arkusz organizacji szkoły, przedszkola lub szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny w terminie do dnia 29 maja danego roku.
8. Opinia organu sprawującego nadzór pedagogiczny o której mowa w ust. 6 jest wydawana w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania od organu prowadzącego szkołę, przedszkole lub szkołę podstawową, w której zorganizowano oddział przedszkolny, arkusza organizacji szkoły, przedszkola lub szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny nie później niż do dnia 20 maja danego roku.
9. W przypadku wprowadzenia zmian do zatwierdzonego arkusza organizacji szkoły, przedszkola lub szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny do dnia 30 września.
 - a) Opinie, o których mowa w ust. 5a i 7, są wydawane w terminie 4 dni roboczych od otrzymania zmian,
 - b) organ prowadzący szkołę, przedszkole lub szkołę podstawową, w której zorganizowano oddział przedszkolny zatwierdza zmiany, nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia ich otrzymania.
10. W przypadku wprowadzenia zmian do zatwierdzonego arkusza organizacji szkoły, przedszkola lub szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny

po dniu 30 września, organ prowadzący szkołę lub przedszkole zatwierdza te zmiany w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania.

11. Przedłożona organizacja powinna zapewniać pełną realizację podstawy programowej.

II. Liczebność oddziałów

1. Liczba dzieci w oddziałach w punktach przedszkolnych zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 28 sierpnia 2017 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z 2017 r. poz. 1657 z późn.zm.).
2. Liczba uczniów w oddziałach w szkołach podstawowych i w gimnazjach nie może przekraczać 30, w klasach I-III – 25 uczniów.
3. Oddziały z małą liczbą uczniów należy łączyć pod warunkiem, że łączna liczba uczniów nie przekroczy 22.
4. Przyjęcie dzieci spoza obwodu szkoły i spoza Gminy Biała Podlaska nie może spowodować stworzenia dwóch klas w miejsce jednej i jest możliwe pod warunkiem posiadania wolnych miejsc oraz spełnieniu warunków określonych w statucie szkoły i ustawie Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.).
5. Liczba dzieci przyjętych spoza obwodu szkoły i spoza Gminy Biała Podlaska nie może wpłynąć na pogorszenie warunków nauki, np. dwuzmianowość.
6. Dyrektor publicznej szkoły podstawowej i publicznego gimnazjum, który przyjmie uczniów spoza własnego obwodu, wypełnia w stosunku do nich obowiązki szkoły obwodowej, do czasu ukończenia nauki w szkole podstawowej lub gimnazjum.
7. Liczbę oddziałów w szkołach podstawowych i gimnazjach należy planować, biorąc pod uwagę liczbę uczniów zamieszkałych w obwodzie szkoły i wyniki rekrutacji na rok szkolny 2018/2019.
8. Ustala się minimalną liczbę uczniów w grupach na zajęciach z języków obcych i wychowania fizycznego – 12 osób.

III. Wymiar godzin

1. Formy realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego należy określić na podstawie rozporządzenia MEN z dnia 29 czerwca 2017 r. w sprawie dopuszczalnych form realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego (Dz. U. z 2017 r. poz.1322)
2. Pula godzin dyrektorskich nie podlega zwiększeniu w przypadku podziału oddziału na grupy.
3. Nauczanie indywidualne:
 - a) godziny przyznane uczniom kontynuujących nauczanie w tej formie na podstawie orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej należy wpisać do arkusza organizacji;
 - b) decyzję o przyznaniu uczniowi nauczania indywidualnego lub rewalidacji indywidualnej wydaje dyrektor szkoły po otrzymaniu orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej i uzgodnieniu z organem prowadzącym;
 - c) nauczanie indywidualne realizuje się w wymiarze:
 - d) zajęcia nauczania indywidualnego organizuje się po otrzymaniu zatwierdzonych zmian w arkuszu organizacji szkoły.

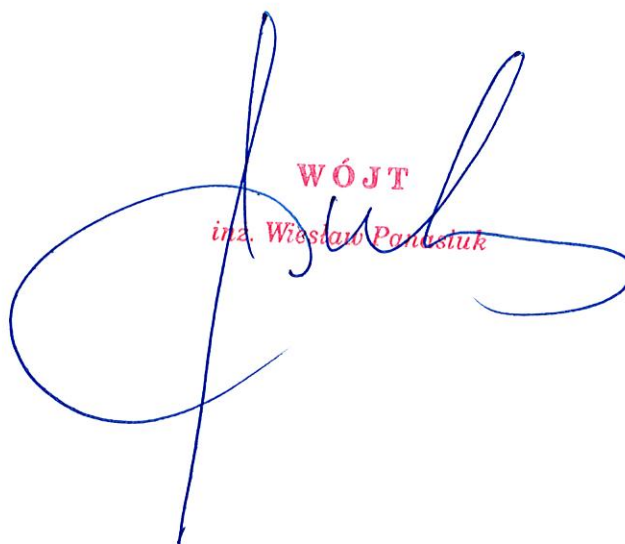
IV. **Zatrudnienie**

1. Stanowiska kierownicze i nauczyciele specjaliści:
 - 1) stanowiska kierownicze tworzy się zgodnie z zapisami statutu szkoły;
 - 2) zatrudnienie innych nauczycieli specjalistów jest możliwe na podstawie analizy potrzeb wynikających z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego oraz opiniach poradni psychologiczno-pedagogicznej w uzgodnieniu z Sekretarzem Gminy.
2. Ustala się docelowe standardy zatrudnienia nauczycieli bibliotekarzy – jedna godzina na 20 uczniów.

V. **Polityka kadrowa**

Polityka kadrowa prowadzona przez dyrektora w roku szkolnym 2018/2019 powinna zmierzać w kierunku zwiększenia liczby godzin nadwymiarowych nauczycieli.

- 1) wakaty, zastępstwa za nauczycieli przebywających na długotrwałych zwolnieniach lekarskich, urlopach dla poratowania zdrowia, urlopach macierzyńskich oraz godziny realizowane dotychczas przez nauczycieli zatrudnionych na zastępstwo – przydzielać w pierwszej kolejności jako godziny nadwymiarowe nauczycielom już pozostającym w zatrudnieniu;
- 2) nie planować godzin nadwymiarowych nauczycielom pełniącym funkcje kierownicze;
- 3) zatrudniać nauczycieli czynnych zawodowo, którzy tracą pracę w wyniku zmian organizacyjnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Biała Podlaska;
- 4) w tabelach pomocniczych należy wykazać, nauczycieli zwalnianych z art. 20 KN oraz nauczycieli, którym z przyczyn organizacyjnych planowane jest ograniczenie zatrudnienia i wszystkie wakaty;
- 5) obowiązkiem dyrektora jest stałe monitorowanie osiągania przez nauczycieli średnich wynagrodzeń, w powiązaniu z prowadzoną polityką kadrową.


WÓJT
inż. Wiesław Panksiuk

