

Zarządzenie Nr 0050.88.2017
Wójta Gminy Biała Podlaska
z dnia 29 września 2017 roku

w sprawie opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu Gminy Biała Podlaska na 2018 rok.

Na podstawie § 1 ust. 2 uchwały Nr XLV / 330 / 2010 Rady Gminy Biała Podlaska z dnia 14 września 2010 r. w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej dla Gminy Biała Podlaska, **zarządzam , co następuje:**

§ 1

1. Zobowiązuje się kierownika GOPS Biała Podlaska do opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu na 2018 rok wg wzorów stanowiących załączniki Nr 1, Nr 2 do zarządzenia .
2. Zobowiązuje się kierowników referatów oraz osoby zajmujące samodzielne stanowiska do opracowania wycinkowych materiałów planistycznych do projektu budżetu Gminy Biała Podlaska na 2018 rok w zakresie swojej działalności wg wzorów stanowiących załączniki Nr 1, Nr 2 do zarządzenia.
3. Zobowiązuje się dyrektora samorządowej instytucji kultury do opracowania wycinkowych materiałów planistycznych do projektu budżetu Gminy Biała Podlaska na 2018 rok w zakresie swojej działalności wg wzoru stanowiących załącznik Nr 3 do zarządzenia .
4. Materiały planistyczne, o których mowa w ust. 1 , 2 i 3 powinny być opracowane przy założeniach:
 - wpływy z podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego oraz podatku od środków transportowych – aktualizacja o wskaźnik inflacji, uwzględniając wskaźnik ściągalności .
 - dochody z dzierżawy , użytkowania oraz sprzedaży nieruchomości - ceny roku 2016.
 - dochody z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi szacować na podstawie obowiązujących stawek, uwzględniając wskaźnik ściągalności .
 - dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż alkoholu szacować na podstawie ilości zezwoleń na czas nieokreślony oraz przewidywanej ilości zezwoleń na sprzedaż jednorazową .
 - zaliczki i refundacje ze środków Unii Europejskiej ustalić z uwzględnieniem planowanych terminów składania wniosków o płatność oraz wynikającego z umowy, czasu ich weryfikacji .
 - minimalne wynagrodzenie za pracę w 2018 roku będzie wynosiło - 2.100 zł .
 - minimalna stawka godzinowa w 2018 roku będzie wynosiła – 13,70 zł .

- wydatki rzeczowe planuje się na podstawie przewidywanego wykonania roku 2017, pomniejszonego o jednorazowe wydatki w bieżącym roku.
 - wynagrodzenia osobowe kalkulować wg. kwot wynikających ze stosunku pracy na dzień - 1.09.2017r., biorąc pod uwagę skutki finansowe planowanych zmian organizacyjnych w 2018 roku.
 - fundusz nagród w wysokości - 10 % planowanego funduszu płac – pracownicy administracyjni i obsługa.
 - wydatki na wynagrodzenia bezosobowe kalkulować wg. zawartych i planowanych umów, ze wskazaniem przewidzianych kwot środków na realizację każdej z nich.
 - wysokość odpisu na fundusz świadczeń socjalnych dla uprawnionych pracowników oraz emerytów i rencistów, należy przyjąć podstawy, w tym także kwotę bazowa dla nauczycieli, w wysokości jak do naliczenia odpisu za 2017 rok.
5. W przypadku planowanego wzrostu wydatków w stosunku do roku poprzedniego, należy podać merytoryczne uzasadnienie tego wzrostu.
6. Termin złożenia kompletu materiałów planistycznych Skarbnikowi Gminy ze wskazaniem sposobu ich kalkulacji i szczegółowym uzasadnieniem ustala się na dzień 15 października 2017 roku.

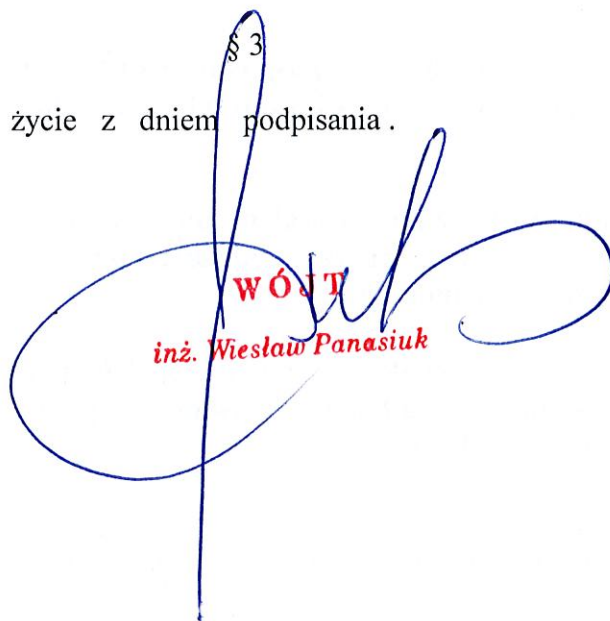
§ 2

Zobowiązuje się Skarbnika Gminy Biała Podlaska do opracowania:

- 1) zbiorczych zestawień przychodów i rozchodów budżetu Gminy Biała Podlaska,
- 2) zbiorczych zestawień dochodów i wydatków budżetu Gminy, instytucji kultury oraz zadań inwestycyjnych,
- 3) projektu uchwały budżetu Gminy Biała Podlaska i przedłożenia w terminie do dnia 10 listopada 2017 roku.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 3


WÓJT
 inż. Wiesław Panasiuk